■V-985＜2段＞主な仕様

基本仕様	
型式	送受信兼用/卓上型
複写方式	乾式電子写真方式
現像方式	非磁性1成分方式
定着方式	ヒートローラー方式
読取方式	CCDイメージセンサーによる固体走査
原稿サイズ	幅：120～297mm 長さ：100～420mm ※ブックスキャナーの場合はB4以下すべてのサイズ
用紙サイズ	給紙カセット:B4/A4/B5/A5（定形カット紙） 手差しトレイ:最大B4～はがきサイズ（幅:90～257mm×長さ:140～364mm）
給紙方式	2段カセット（300枚+300枚）+マルチ手差し（50枚） 最大給紙:300枚給紙カセット×3+マルチ手差し（50枚）
画像メモリー	32MB（最大64MB※1）
電源	AC100V±10%　50/60Hz共用
消費電力	節電モード（スリープモード時：6.5W　低電力モード時：14W） 送信時：63W　受信時：800W　コピー時：840W　最大：860W※2
外形寸法	幅480mm×奥行き645mm×高さ474mm
質量（消耗品除く）	35.3kg
FAX仕様	
適用回線	加入電話回線・ファクシミリ通信網・NCC各回線
有効読取サイズ	最大A3（294mm幅）
走査線密度	主走査:600dpi、16／8dots/mm　副走査:600dpi、15.4／7.7／3.85 line/mm
電送時間	スーパーG3:2秒台※3・G3:6秒※4
交信可能機種	スーパーG3機・G3機
データ圧縮方式	MH・MR・MMR・JBIG方式
伝送速度	33600,31200,28800,26400,24000,21600,19200,16800,14400,12000, 9600,7200,4800,2400bps（自動切替）

COPY仕様	
走査線密度	読取部:600×600dpi相当　記録部:600×600dpi
ウォームアップタイム	13秒（室温20度）
ファーストコピータイム	10.5秒（A4タテ・ブックスキャン）
連続複写速度	13枚/分（A4タテ）
連続コピー	1～99部
複写倍率	＜等倍＞1:1＜固定＞70%・81%・86%・115%・122%・141% ＜ズーム＞50～200%（1%きざみ）
PRINTER仕様　<オプション:OP-500>	
用紙サイズ	B4～A5、はがき、不定形（幅:90～257mm×長さ:140～364mm）
記録解像度	600dpi
ページ記述言語	PCL6
連続記録速度	13ppm（A4タテ）
インターフェース	USB2.0（フルスピード）Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T（オプション:NP-500）
対応プロトコル	TCP/IP（オプション:NP-500）
対応OS	Windows98SE/Me/2000※5/XP/Server 2003/Vista/7 日本語版

※1 32MB増設メモリーキット装着時。
※2 最大消費電力の数値は、起動時や定着ヒーター通電時の瞬間的ピークの消費電力ではありません。
※3 A4判700文字程度の原稿を標準画質（8×3.85line/mm）でスーパーG3モード（ITU-T V.34準拠、33.6kbps）で送信時。
※4 A4判700文字程度の原稿を標準画質（8×3.85line/mm）で高速モード（14.4kbps）で送信時。
　上記は画像のみの電送速度で制御時間は含まれておりません。実際の通信時間は原稿の内容、相手機種、回線の状態により異なります。
※5 Windows2000Professional SP2以降に対応。

＊【記録紙の向き】本カタログでは、記録紙の排出方向（—）に合わせて、記録紙の向きをヨコ（）とタテ（）で表しています。

■主な機能

【FAX】
600dpi高画質モード
256階調ハーフトーン
クリアスムージング機能
高速1.1秒読み取り（A4ヨコ）
　&クイックメモリー送信
スーパーG3モード2秒台電送
2回線収容マルチポート※1
90度回転送受信
ADF（原稿自動給紙）50枚（A4）
ADF・ブック混在送信
自動縮小受信
ページ合成／ページ分割受信
TEL／FAX自動切替
ワンタッチダイヤル:68ヵ所
（ハードキー／短縮ダイヤルの内数）
短縮ダイヤル:500ヵ所
グループダイヤル:32グループ
メモリー容量32MB/最大64MB※1
代行受信（A4標準原稿）
　約1,900枚～約4,600枚※1
車検証読み取りモード
発信元宛名表示
メモリーバックアップ24時間
　（標準32MB時）
スーパートリプルアクセス機能
順次同報530ヵ所
通信管理レポート
発信元漢字入力
ナンバー・ディスプレイ対応
ご愛用スイッチキー（8キー）
済スタンプ
発信元名選択（3種類）
Fコード通信
ダイヤル2度押し
セキュリティ受信
ファクス&コピー機能
ファクスワープ機能
DM防止機能

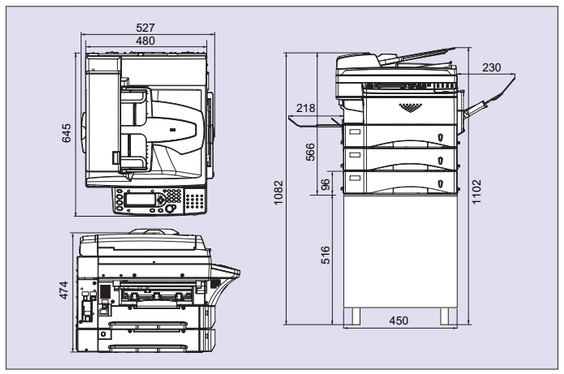
【COPY】
毎分13枚コピー（A4タテ）
ファーストコピータイム10.5秒
濃度調整
固定倍率コピー
　（拡大:3段階／縮小:3段階）
任意倍率コピー（50～200%ズーム）
電子ソートコピー
各種応用コピー
2段カセット／3段カセット※2
マルチ手差し（50枚）
おまかせ機能キー（3キー）

【PRINTER】※1
毎分13枚プリント（A4タテ）
50～200%ズーム
不定形プリント
集約8／4／2 in 1
透かしマーク
トナーセーブ
ソート

【Network Solution】※1
ネットワークプリンター（GDI）
ネットワークスキャナー
インターネットFAX
DDNS対応IP-FAX
ダイレクトPC-FAX送受信
掲示板／回覧機能
処理依頼機能
機器管理機能
FAX送信アーカイブ機能

※1 オプション
※2 本体仕様により異なります

■外形寸法　単位:mm



■Information server ＋PlusⅡ主な仕様＜オプション＞

基本仕様	
モデル名	WS-550
構成	内蔵型Webサーバー（標準100ユーザー、最大200ユーザー※1）
メモリー	コンパクトフラッシュメモリー
メモリー容量	標準128MB（最大512MB※1）
蓄積枚数	約2,900枚（A4標準原稿/128MB）
インターフェース	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T
ネットワークプロトコル	TCP/IP
クライアント動作環境	Windows98/Me/NT4.0※2/2000※3/XP/ Server 2003※4/Vista/7 日本語版 ハード要件:上記OSが推奨するPC/AT互換機/PC-98NXシリーズに準拠 推奨環境:300MHzまたはそれ以上のPentium互換CPU、 メモリー128MB（XPは256MB）以上 ハードディスクに150MB以上の空領域（データ保存領域は除く）
対応ブラウザ ビューアー	推奨:IE6.0、7.0、8.0 Windows標準TIFFビューアーなど※5
インターネットFAX	
メール通信プロトコル	SMTP/POP3
原稿サイズ	A3/B4/A4
符号化方式	MH/MR/MMR/JBIG
通信規格	ITU-T T.37（シンプルモード・フルモード）
解像度	最大600×600dpi相当
中間調	256階調（ディザマトリクス）
ファイルフォーマット	TIFF/PDF
SMTP送受信	IPアドレス直接指定（ダイレクトSMTP送信）、SMTP受信

PC-FAX	
原稿サイズ	A3/B4/A4
符号化方式	MH/MR/MMR/JBIG
通信速度	最大33.6kbps
解像度	最大600×600dpi相当
中間調	128階調（ディザマトリクス）
受信FAX配信	発信元番号、ナンバー・ディスプレイ、Fコード、受信回線（2回線キット装着時）により配信　配信有効期間設定可能
配信先	登録ユーザー、指定FAX番号、指定メールアドレス、 指定共有フォルダー
フォーマット	TIFF/PDF
ネットワークスキャナー	
読取サイズ	A3/B4/A4/A4/B5/B5/A5/A5
読取解像度	最大600×600dpi相当
スキャン速度	21枚/分（600dpi/A4当社標準原稿）
中間調	256階調
ファイルフォーマット	PDF/TIFF（スキャン時又はダウンロード時選択）
拡大・縮小	固定倍率:141/122/115/100/86/81/70%※6
転送方式	プッシュ:フォルダー（SMB）、E-mail プル:独自（Web経由、ユーティリティによる自動保存）、TWAIN

※1 メモリー交換増設時。
※2 NT Workstation4.0 SP6a以降に対応。
※3 Windows2000Professional SP4以降に対応。
※4 WindowsServer 2003はネットワークプリント機能のみ対応。
※5 TIFFファイル表示可能ソフト。
※6 拡大結果がA3サイズを超える場合は、A3サイズまでのデータとなります。
※7 原稿によって印字速度は異なる場合があります。

ネットワークプリンター	
記録紙サイズ	B4/A4/B5/B5/A5/A5/はがき/不定形/その他
記録解像度	600dpi
プリンター言語	GDI
連続記録速度	13ppm（A4）※7
メモリー	本体メモリーを使用（32MB）
ネットワークプロトコル	TCP/IP
宛先表・機器管理	
機器情報表示	○
履歴表示	FAX送受信、メール送受信
環境設定	ネットワーク環境、メール環境、その他
宛先表	本体:500件（FAX番号のみ） Is＋Plus Ⅱ:個人共有合せて最大2,000件 共に本体、PC上から利用可能
宛先表インポート・エクスポート	本体/Is ＋Plus Ⅱ:CSV、Is ＋Plus Ⅱ:vCard形式

●お客様のネットワーク環境によっては、一部仕様が制限されることがあります。

●Information server ＋PlusⅡに保存されたデータは、必要に応じて、各クライアントパソコンにダウンロードしてバックアップをお取り頂くことをお奨めします。

携帯電話やモバイル端末に多くの実績を持つ連文節日本語変換ソフト「モバイルWnn（うんぬ）」※を標準搭載。ワンタッチ・短縮ダイヤルや発信元登録の際、たいへん便利です。　※オムロンソフトウェア（株）

OAフロアもムラテック
DREAM FLOOR
オフィスのLAN配線や電話線なども
スッキリ床下配線
ムラテックメカトロニクス株式会社

村田機械株式会社は、ムラテックの優れた省電力型複合機に搭載された、スマート&ECO機能と共に、エコマークアワード2011奨励賞を受賞いたしました。

グリーン購入法適合製品

お問い合わせ先：

●技術基準適合自己確認総務省届出 識別番号:000142A07●このモデルは日本仕様の認可機です。日本国内のみで設置できます。（日本から海外のファクシミリとの国際電話による交信もできます。）●Microsoftおよび Windows は、米国 Microsoft Corporation の、米国、日本およびその他の国における登録商標または商標です。その他、本カタログに記載されている製品名または会社名は、それぞれ各社の商標または登録商標です。●カタログに掲載の（全）商品及び設置・説明費、消耗品、オプション等について消費税は含まれていません。ご購入の際、消費税が付加されますのでご承知おき願います。●本製品の補修用性能部品の最低保証期間は製造打ち切り後7年です。従って、本期間以降は修理をお受けできない場合があります。●商品の仕様、外観は改良のため予告なしに変更する場合がありますので、予めご了承ください。

〈コピー（複製）禁止事項〉法律で禁止されているものは次のとおりですので、ご注意ください。●国内外の紙幣、貨幣、政府発行の有価証券・国債証券・地方債証券●未使用の郵便切手、官製はがきなど●政府発行の印紙、酒税法や物品税法で規定されている証紙類●著作権の目的となっている著作物（書籍、音楽、絵画、版画、地図、映画、図面、写真など）は個人的にまたは家庭内その他、これに準ずる限られた範囲内で使用するためにコピー（複製）する以外は禁じられています。
〈ご利用にあたって〉●ファクスによる海外通信をご利用になる場合、海外の回線の状況等によっては正常な通信ができない場合がありますので、ご注意願います。●本製品は、IC等電子部品を採用しているため、テレビ、ラジオ、アンプ、スピーカーボックス、電気こたつ、電子レンジなどのそばで等電磁波や磁気の発生する機器のそばでのご使用は、雑音が発生したり、通話が途中で切れる等の原因となる場合がありますので、避けてください。

⚠ 安全に関するご注意
●ご使用の際は、取扱説明書をよくお読みのうえ正しくお使いください。
●水・湿気・ほこり・油煙等の多い場所には設置しないでください。火災故障・感電などの原因になることがあります。

村田機械株式会社 情報機器事業部
ムラテック販売株式会社
本社／販売本部
〒612-8686　京都市伏見区竹田向代町136
TEL. 075（672）8136
http://www.muratec.jp/ce/

製品の仕様・操作方法やアフターサービスに関するご相談は
インフォメーションセンター
フリーダイヤル **0120-610-917**
※ 電話番号をお間違えないようにご確認の上おかけください。
●受付時間　月～土曜日（日・祝日は休ませていただきます。）
平日　9:00～18:00　土　9:00～17:00

消耗品のご注文・ご相談は
消耗品受付ダイヤル
フリーダイヤル **0120-176-109**
※ 電話番号をお間違えないようにご確認の上おかけください。
●受付時間　月～土曜日（日・祝日は休ませていただきます。）
平日　9:00～18:00　土　9:00～17:00

※このカタログの記載内容は2012年6月現在のものです。
KA0985-0012062010VT

muratec

NETWORK DIGITAL MFP

V-985

マルチコミュニケーション デジタル複合機

求められる機能をコンパクトに集約、
先進のデスクサイド・ネットワークMFP登場。

高性能と拡張性をコンパクトに凝縮。
Information server +PlusⅡ※との連携でオフィスのネットワーク化をサポート。 ※オプション

Network MFP

Direct PC-FAX
Internet FAX
Document Management
Network Printer
Network Scanner
Super G3 FAX
Security

Compact Design

デスクサイドにも置ける省スペース設計

Information server +PlusⅡとの連携で、
ネットワークゲートウェイとしても拡張でき、
新しいネットワークコミュニケーションを提案します。
また、情報を安全かつ確実に伝え、
受け取るためのセキュリティ機能も万全。
デスクサイドで活躍するコンパクトでスタイリッシュな
ネットワークMFP「V-985」新登場。

Easy Operation

使いやすさを追求したシンプルな操作性

大型漢字&部分タッチパネルディスプレイ採用

操作パネルに大型漢字部分タッチパネルディスプレイを採用。パネルに直接触れて操作できます。各種機能設定や操作手順を分かりやすく表示。バックライトで表示部も明るく、オペレーションもスムーズに行えます。

音声ガイダンス

各種応用コピーや紙づまりの解除の方法などを音声でガイダンス。複雑な操作も音声ガイダンスに沿ってスムーズに行えます。また、ファクス受信もアラーム音ではなく「ファクスを受信しました」と音声でお知らせすることもできます。(自動/手動設定可能)

おまかせ機能キー

よく使用するファクス、コピー機能の操作手順をあらかじめ「おまかせ機能キー」に登録しておくと、ワンタッチで実行可能。何度もキー入力する手間を省き、操作を簡略化できます。

ご愛用スイッチキー

よく使用するファクスやコピー機能をあらかじめ「ご愛用スイッチキー」に割り当てておくと、ワンタッチでON/OFFの切り替えが可能です。

Ecology

省エネ・省資源で、地球環境に配慮

エコマーク認定

資源採取や廃棄などの問題に取り組み、稼動時や待機時の消費電力が小さく、地球環境に配慮した製品として(財)日本環境協会によるエコマークの認定を取得しています。

エコマーク認定番号
05 117 031

グリーン購入法の判断基準に適合

本製品はグリーン購入法の判断基準に適合しています。

クリーナーレスシステム

用紙に転写されず、ドラムの表面に残った余分な「廃トナー」をリサイクルし、トナーを100%使い切る経済的で環境に優しい設計です。

国際エネルギースタープログラムに適合

当社は本製品が国際エネルギースタープログラムの対象製品に関する基準を満たしていると判断します。

ムダな電力消費を抑える「節電キー」搭載

外出時や帰宅時など一定時間本体を使用しない時は、低電力モードからスリープモードに切り替わり、ムダな電力消費を抑えます。

UI(ユーザビリティ・インプルーブメント)活動

「より使いやすい製品を皆様に」をモットーに、操作性等の改善をはじめ、お客様の立場に立った製品づくりを目指す「UI活動」を展開しています。

Direct PC-FAX

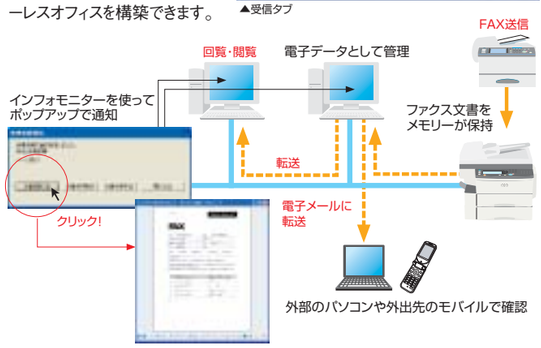
オプション

PC-FAX送受信でペーパーレス化を促進

受信ファクスをパソコンへ転送・保存

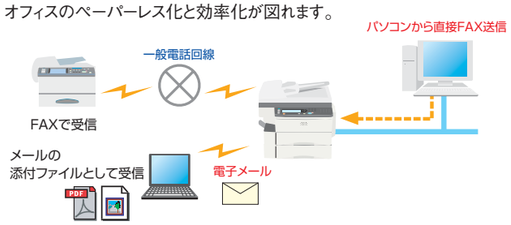
受信したファクス文書はInformation server +PlusIIのメモリーが保持。ポップアップで受信を通知し、パソコンからブラウザを利用して、必要な文書のみプリントアウトしたり、転送や回覧等の指示が可能です。またFコードや発信元番号、ナンバー・ディスプレイの番号情報をキーとして指定したユーザーへ個別に通知したり、ネットワーク上の共有フォルダーや外出先のパソコンに転送できます。専用サーバーなどは一切不要。既設のネットワークを利用して、すぐにペーパーレスオフィスを構築できます。

▲受信タブ



パソコンから直接ファクス送信

Windowsのアプリケーションで作成した文書を、パソコンから相手先FAXへダイレクトに送信可能。劣化の少ない鮮明な画像を送ることができます。またメールアドレスを宛先に指定できるので、メールとFAXの混在同報も可能。オフィスのペーパーレス化と効率化が図れます。



こんなに便利!

外出時も確認できる「携帯電話転送」

オフィス不在時にPC-FAX受信したファクス文書をビューア機能搭載の携帯電話へ自動転送可能。転送されたファクスデータ（PDFファイル）は拡大・縮小したり、スクロールできます。携帯電話の小さな画面でも内容を手軽に確認でき、ビジネスチャンスを逃しません。

※携帯電話の機種やキャリアにより正常に動作しない場合があります。

こんなに便利!

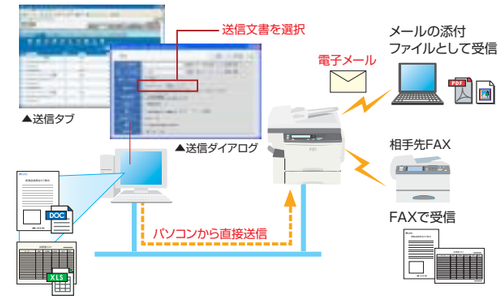
Windowsの異なるアプリケーションで作成した複数データを一括して送信できる!

WindowsのWordやExcel等で作成した異なるアプリケーションの複数データをパソコンから一括して送信することができます。標準搭載の送信案内書（編集可能）を添付することもでき、原稿をプリントアウトすることなく送信可能です。

例えば

1 「展示会案内書」をWordで、「参加者リスト」をExcelで作成。
2 「展示会案内書」を本体メモリーに一時保存。
3 「参加者リスト」送信時に、一時保存した「展示会案内書」を付け加える。

※操作にはFaxドライバーのインストールが必要です。



Internet FAX / IP-FAX

オプション

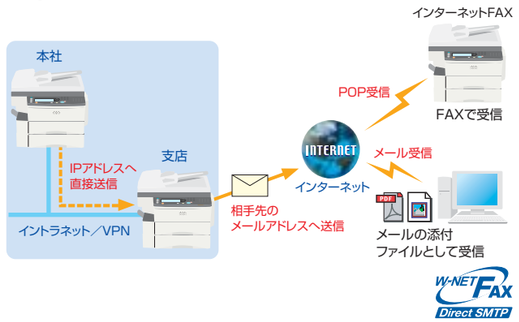
インターネットFAX/IP-FAXで通信コストを削減

インターネットFAX（W-NET FAX）

W-NET FAX対応機同士なら、既存のインターネット環境を利用し、ファクス感覚で送受信できます。FAX番号の代わりにメールアドレスへ送るので、パソコンへのメール送信も可能。画像データはPDFとTIFFが選択でき、最高600dpiの高画質データを高速送信できます。

ダイレクトSMTP送信

イントラネット内の対応機同士なら、相手機のIPアドレスを直接指定して送信できます。既存のVPNなどを利用すれば、リアルタイムでFAX通信を実現します。



双方向通信が可能

従来の電話回線では、通信中の受信や送信はできませんでしたが、インターネットFAXやIP-FAXなら、受信中の送信、送信中の受信など、双方向通信が可能です。

DDNS対応IP-FAX※

ダイナミックDNSサービスを利用すると、インターネット上の相手機のアドレスを特定し、ダイレクトSMTP方式のFAX送信を実現できます。同サービスの利用者同士であれば、インターネット上の通信費は不要。インターネットFAXのリアルタイム送受信も実現します。本社と支店間のイントラネットなど社内のネットワークを構築する必要もなく、簡単に通信コストを削減できます。

※オプション。IP-FAX対応ルーターまたは主装置が必要です。

FAX通信が無料

インターネットFAXやIP-FAXのネットワークを構築することで、従来の電話回線の通信費は不要となり、簡単に通信コストを削減できます。

クイックI-FAX

送信の際、原稿全ての蓄積完了を待たずに送信開始。トータルの送信時間を短縮できます。

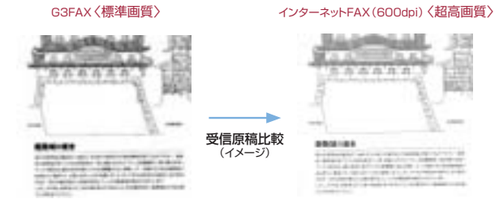
リルート機能

インターネットFAXやIP-FAXが送信エラーになった場合は、同じ宛先の登録されたG3FAXの番号に切り替えて送信。メールサーバーやネットワークの障害時にも安心です。

こんなに鮮明!

送信画質は最大600dpi

インターネットFAX通信なら、通常のFAX通信では時間のかかる600dpiの高画質電送を瞬時に完了。鮮明画質データのやりとりがスムーズに実現します。



Network Scanner

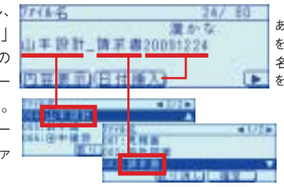
オプション

ドキュメントをスキャンして手軽にデータ化・保存・共有。

- 毎分21枚超高速・高画質スキャナー搭載。
- 紙文書をスキャンしてデジタルデータ化。
- スキャンイメージは、TIFFまたはPDF形式を選択可能。
- 紙文書をデータ化して共有・管理・活用。
- オフィスの文書共有やペーパーレス環境の実現をスムーズにサポート。

NEW ファイル名を簡単に登録できる

よく使うネームをあらかじめ登録し、スキャンしたデータの「ファイル名」として使用できます。文字入力の手間を省き、スキャン作業をスムーズに行えるので大変便利です。さらに、データの保存先フォルダーを二階層まで指定できるので、ファイルの仕分けも可能です。



あらかじめ登録したネームを複数選択して、ファイル名として連結したり、日付を挿入することができます。

Scan to Web

データ化して閲覧する

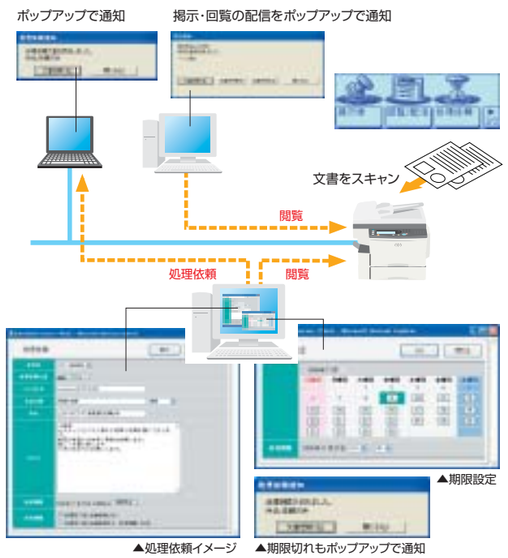
スキャンしたデータをInformation server +PlusIIのメモリーに保存し、ネットワークに接続されたパソコンからWebブラウザを利用してデータを閲覧・ダウンロードできます。さらに、VPNやイントラネット環境などを構築すると、遠隔地や外出先のパソコンからダウンロードも可能になり、大変便利です。

全員に行き渡らない社内回覧、貼り出しても見てもらえない社内掲示。
期限が過ぎても処理されていない書類。
「掲示板」や「処理依頼」で解決します。

こんなに便利!

掲示板・回覧/配信・処理依頼

- 案内したい受信ファクスやスキャン文書を指定したユーザーの掲示板にアップロードしたり、回覧として一括配信することができます。ユーザーにはポップアップでお知らせし、それぞれのパソコンから閲覧が可能です。
- また処理を依頼したい文書は件名やコメント、処理期間が設定できる「処理依頼」が便利。依頼先ユーザーにポップアップで通知し、期限切れもお知らせするので情報の途切れを防ぎます。



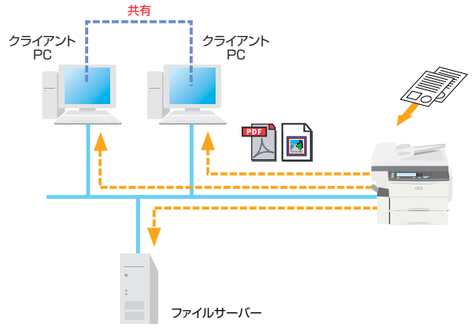
▲処理依頼イメージ　▲期限切れもポップアップで通知　▲期限設定

件名やコメントを入力し、処理期限を指定して依頼。依頼先にポップアップで通知し、情報の途切れを防ぎます。

Scan to Folder

データ化して共有する

Windowsネットワークを通じて、ファイル共有やプリンター共有を実現するSMBプロトコルに対応。Windowsネットワーク上に接続された本体からパソコンの共有フォルダーやサーバー内の特定フォルダーを直接指定してファイルを保存できます。



こんなに便利!

ワンタッチで手軽に情報共有できます。

例えば業務に関連した新聞記事をスキャンしてフォルダーに保存しておくと、部署内の誰もがいつでも閲覧でき、情報共有できます。さらにスキャンに必要な面倒な作業も「おまかせ機能キー」に登録しておくと、ワンタッチで実行できます。

これだけの作業がワンタッチで実行可能!

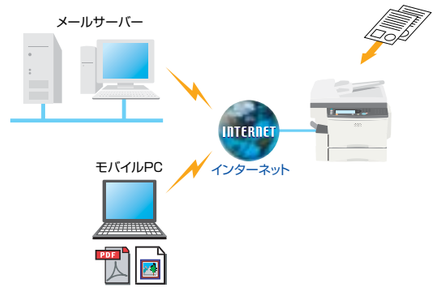
- 読取サイズを指定する
- 解像度を選択
- ファイル形式を選択
- ファイル名を入力する
- 保存先を選択

この場合、最大12ステップ（ファイル名の文字入力を含むと約20ステップ）必要ですが、その操作を全部記憶させてワンタッチで実行できるようになります。

Scan to E-mail

データ化して送信する

操作パネルで相手先のメールアドレスを選択すると、スキャン文書や画像をE-mailの添付ファイル（TIFF、PDF）としてデータ送信できます。
一旦パソコンに保存する必要がなく、また精細な写真画像なども階調性豊かに送信できます。

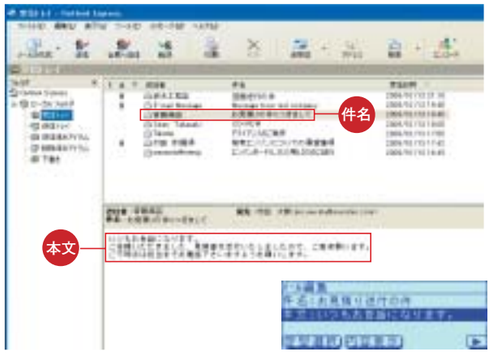


こんなに便利!

添付ファイルだけでなく、件名やメール本文も送信できます。

本体からスキャンデータをE-mailに送信する場合もあらかじめ登録しておいた件名（10件）、本文（512文字）を送信できます。相手先に迷惑メールと間違われることもなく、また海外送信の多い場合、その都度英文をタイプする手間が省け、業務の効率アップにつながります。

▼相手先の受信トレイ



▲メール編集画面

Network Management

ネットワーク環境における情報共有を推進するインフォメーションサーバー※

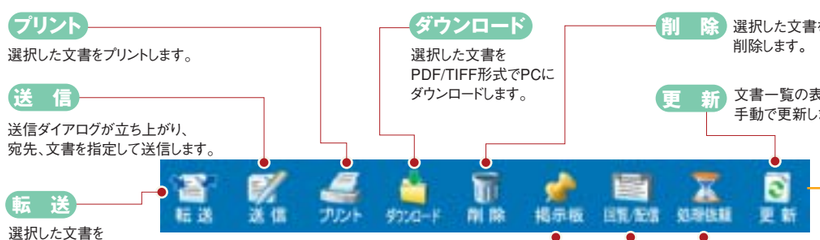
※オプション

Information server +PlusⅡ（インフォメーションサーバープラス Ⅱ）との連携で、
オフィスのペーパーレス化、ドキュメントの共有化を推進。
Webインターフェースを用いたシンプルな操作性で、誰でも簡単に操作可能。

新着を画像でお知らせ

新着情報のあるタブにはレター画像が表示され、確認もれを防ぐことができます。

親しみやすいWindowsライクなアイコンで各種機能を手軽に実行。



プリント
選択した文書をプリントします。

送　信
送信ダイアログが立ち上がり、
宛先、文書を指定して送信します。

転　送
選択した文書を
指定したユーザーに転送します。

ダウンロード
選択した文書を
PDF/TIFF形式でPCに
ダウンロードします。

削　除
選択した文書を
削除します。

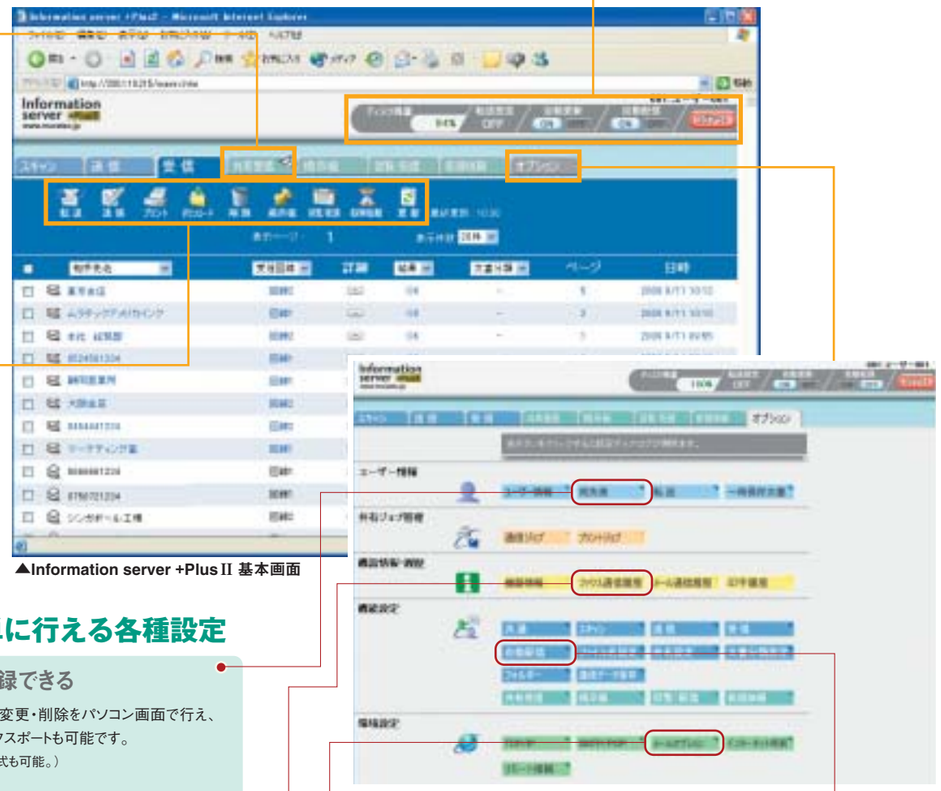
更　新
文書一覧の表示を
手動で更新します。

掲示板・回覧／配信
スキャンやPC-FAX受信した文書を
掲示板にアップロードしたり、
回覧として特定ユーザーへ一括配信。

処理依頼
配信データを件名やコメントと共に、
期限を指定して処理を依頼。
担当者のパソコンにポップアップで通知します。

現在の状態も把握しやすいボタン・文字の色

ディスク残量や転送設定などログイン時の状態を表示。基本的な情報をわかりやすく表示しています。



▲Information server +PlusⅡ 基本画面

こんなに便利!
受信した文書をパソコンに保存できます。

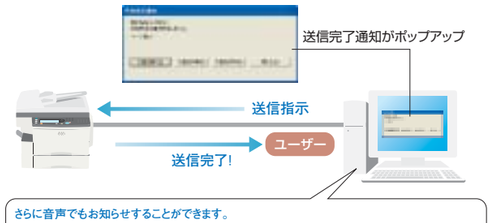
●ダウンロードユーティリティ

PC-FAX受信したファクス文書をネットワーク上の特定フォルダーに自動的に保存します。データをあらかじめ設定した時間に指定したフォルダーに格納し、バックアップをとったり、自動的にファイルを削除してストレージを確保することもできます。

こんなに便利!
送信完了やプリント終了をお知らせします。

●インフォモニター&ポップアップ

送信完了はもちろん、プリント終了もポップアップでお知らせします。会議資料を大量プリントする場合など、本体の前で完了を待つことなく、パソコン作業をしながら終了を確認できるので、ビジネスの効率アップにつながります。さらに音声でもお知らせすることができます。



さらに音声でもお知らせすることができます。
「ファクスの送信が完了しました」「プリントが完了しました」「共有受信文書を受信しました」

Web画面で簡単に行える各種設定

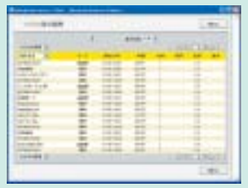
宛先表も簡単に登録できる

本体の短縮ダイヤルの登録・変更・削除をパソコン画面で行え、CSV形式によるインポート、エクスポートも可能です。
（Is +PlusIIの宛先表ではvCard形式も可能。）

▲本体宛先表

送信結果や受信内容を確認できる

従来は「管理レポート」等でしか確認できなかった本体のFAX送受信の履歴をパソコン画面で確認できます。



▲ファクス通信履歴

管理者のパソコンでシンプルに管理できる

IPアドレスやサブネットマスク、ゲートウェイ、DNSサーバーアドレス等のネットワークやメール環境の設定、さらに送受信の詳細設定などもWeb画面で登録、運用できます。

▲メールオプション設定

受信文書を指定日時に自動的に転送、配信できる

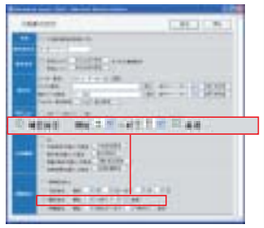
受信したファクスやメールを自動転送、配信を行う設定ができ、
配信期間の設定も可能です。

こんなに便利!
夜間や休日だけペーパーレス受信に設定できます。

一方的に送信されるDMをプリントするのは用紙のムダ。しかし、全ての受信ファクスを「ペーパーレス」に設定すると、業務に支障が出る場合もあります。そんな時は、ペーパーレス設定の複数組合せで「夜間と休日はプリントアウトしない」という設定が可能です。

▼時間指定の設定

▼曜日指定の設定



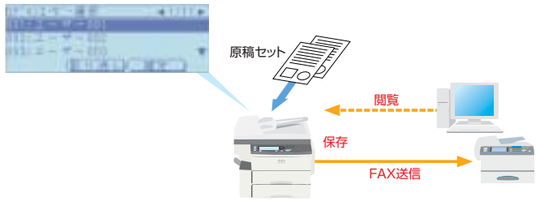
「平日の夕方18:30～翌朝8:30」と「土曜日と日曜日」だけをペーパーレス受信に自動的に切換!
メールに転送したり、他のFAXに転送することも可能です!

Fax Security

FAXアーカイブ※

※オプション

PC-FAXやインターネットFAX、さらにFAX本体から送信した画像データを保存できるので、送信内容を追跡することができます。またFAX送信時はユーザーごとにログインするので、常に利用者を特定でき、パソコン画面で「いつ」「どこへ」「誰が」「何を」送信したか、一覧で確認・管理できます。情報流出に対するリスクマネジメントが可能になります。



ダイヤル2度押し

送信開始の前に、テンキーやワンタッチ・短縮ダイヤルで入力したファクス番号を再入力して、間違いがないかを確認できます。間違った番号が入力されるとエラーになり、誤送信を防ぎます。

同報・グループ送信禁止設定

同報機能を利用できないようにしたり、プロテクトコードによりグループ送信機能の利用を制限することで、操作ミスなどによる誤送信を低減します。

部門別管理機能

FAXやコピー操作、機器設定を行う際に、部門コードの入力を要求して使用者を限定し、無断使用を防ぎます。また部門番号ごとに送信枚数やコピー枚数、コピー料金の集計が可能。部門別のコスト管理も可能です。

セキュリティ受信

あらかじめ指定した時間に受信した文書をメモリーに蓄積。プロテクトコードを入力するまでプリントアウトを実行しないので、見積書や機密文書などを部外者に見られる心配がありません。

通信管理レポート／日報プリント

従来は、通信記録の一定量蓄積後か、一通信毎のみの出力だった「通信管理レポート」を「日報」として毎日プリントアウトできるので、通信管理が簡単に行えます。また休業日や出力を忘れた日も「日報プリント」指示により、後からまとめて出力でき安心です。

NEW ユーザーログイン※

※オプション

FAX送信時やScan to E-mail時だけなく、コピーや各種スキャナー機能の操作時にも、Isユーザーとしてログインすることで、部外者の利用を制限できます。

FASEC 1 FASEC（ファセック）のガイドラインに準拠

FASECとは、情報通信ネットワーク産業協会（CIAJ）がファクシミリ通信のセキュリティ向上を目指して制定したガイドラインの呼称です。FASECのロゴマークは、このガイドラインに準拠したファクシミリ・複合機に使用されます。

Super G3 FAX

NEW 短縮ダイヤル500カ所

あらかじめ登録した宛先を呼び出して、素早くFAX送信できる短縮ダイヤルは最大500カ所登録可能。会員やグループへの一斉同報もスムーズに行えます。

スーパートリプルアクセス機能

コピー中でもボタン1つでファクスに切り替えできます。
原稿の読み取り、プリント、通信、各種機能設定を完全に切り離し、同時にスピーディーな処理を行います。

ファクスワープ機能

指定時間内に受信したファクスをあらかじめ設定した宛先に転送できます。また、ナンバー・ディスプレイ※を利用すると、あらかじめ登録した特定の相手先からのファクスを転送することも可能です。外出中に受信した原稿を出先や自宅で受信できるので、ビジネスチャンスを逃しません。

※ISDN回線をご利用の場合、NTT各種サービスとの契約を必要とする機能については、TA及びルーターがこれらのサービスに対応している必要があります。

DM防止機能

あらかじめ登録した相手先からのファクスをシャットアウトし、不要なダイレクトメール（DM）や迷惑ファクスを受信するムダを解消できます。

Document Output

毎分13枚連続コピー

A4原稿（タテ）なら毎分13枚の高速連続コピーを実現します。
また600dpi×600dpiの高解像度により、細かい線や小さな文字も忠実に再現します。

●600dpi×600dpi

※上記のイラストはイメージです。

自動原稿サイズ&回転コピー

ADFや原稿台にコピー原稿をセットするだけで自動的に原稿サイズを検知。定形サイズの等倍コピーがワンタッチで行えます。さらに、A4※、A5またはB5サイズの原稿をタテ・ヨコどちらの方向にセットした場合も、常にジャストサイズの用紙でプリントアウト。サイズの向きを気にせずコピーでき、用紙のムダがありません。

※A4ヨコのセットはADFのみ。

いつでもコピー

コピープリント中でも、別の原稿をセットしコピー予約ができます。プリント中のコピーが終わると、すぐに次のコピーを開始するのでムダな待ち時間がありません。

電子ソートコピー

電子ソート機能により、複数枚の原稿を最大99部まで丁合いコピーできます。作業効率が大きく向上します。

最大3段給紙+50枚マルチ手差し

用紙カセットには1段目、2段目共に300枚の用紙をセットが可能。標準装備の手差しトレイ（折りたたみ式）には、B4からハガキサイズまでの用紙をセットすることができます（最大50枚／A4）。
さらに、増設給紙ユニットを追加すると最大3段／950枚給紙が可能です。

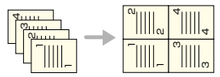
写真は3段タイプです。

便利な応用コピー機能

■集約（N in 1）コピー

複数（2、4）枚の原稿をそれぞれ縮小し、1枚の用紙にまとめてプリントアウトします。

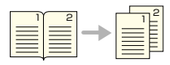
4 in1の例（用紙にコピーする時）



原稿の挿入方向

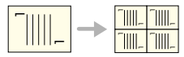
■ページ分割コピー

本など閉じた原稿の見開きページを片面ずつ別々の用紙にコピーします。



■リピートコピー

1枚の用紙に
同じ原稿を繰り返しコピーします。



Network Printer※

※オプション

ネットワーク上の共有プリンターとして活用

ネットワーク対応により、プリンターサーバーなしでネットワーク上の共有プリンターとして活用できます。ExcelやWordなど各種アプリケーションソフトで作成した文書を、600dpiの高画質でプリントできます。
さらに、100BASE-TX/10BASE-Tインターフェースを標準装備。幅広いネットワーク環境に対応し、より高速なネットワークプリントを実現します。

●主なプリンター機能

●毎分13枚（A4）プリント ●GDIプリンター ●印字濃度設定 ●25～200%ズーム
●集約プリント（8/4/2 in 1） ●ソート

※さらに高品質・多機能プリントをご希望の場合は、オプションのプリンターコントローラーキット（OP-500）をおすすめします。（USB2.0インターフェースを利用したローカル接続も可能。TWAINスキャナーも付属しています。）

muratec

V-985 価 格 表 ―本体と主なオプション価格のご案内―

■ 本体仕様と標準価格（税別）

タイプ	2段	3段
本体標準価格	598,000円	648,000円
搬入※1・設置説明費※2	30,000円	
ソフトインストール料金※3	・基本導入料金（1クライアントのインストール料金）：9,000円 （インフォメーションサーバー +Plus Ⅱ キット、IP-FAXスターターキット、プリンタードライバー 各々につき） ・追加インストール料金（各1クライアント追加につき）：4,500円	

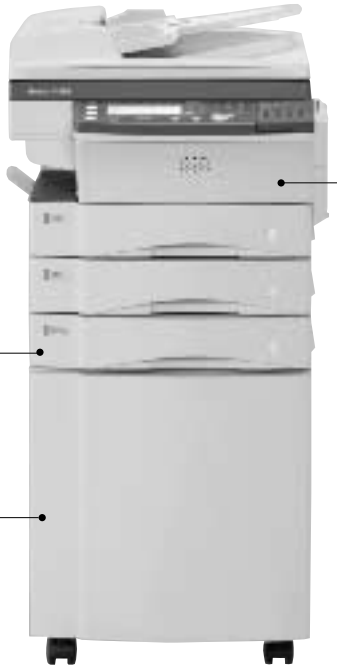
※1 搬入費には、特殊作業（クレーン車使用等）費用は含まれておりません。また、離島・遠隔地等については、別途交通費等をご請求させていただく場合があります。詳しくは、担当者にお問い合わせください。
※2 設置説明費は、標準設定費及び操作説明費です。ソフトウェアのインストール費用は含まれておりません。
※3 本体導入同時インストール料金です。後日インストールの場合は、別途出張費が必要となります。インフォメーションサーバー +Plus Ⅱ の最大クライアント接続数は、100クライアント（メモリー増設時は、最大200クライアント）までとなります。

■ 主なオプション（税別）

ハンドセット：10,000円
取付費： 2,000円
別途取付費：11,000円

増設給紙ユニット ：50,000円
取付費： 4,500円
別途取付費：13,500円

専 用 台 ：38,000円
取付費： 4,500円
別途取付費：13,500円



▲ 上記本体写真は3段タイプにオプションの専用台を装着したものです。

V-985 ＜2段＞
（2段+マルチ手差しトレイ）
本体標準価格：598,000円

トナーカートリッジ（キットサービス用）
Aタイプ： 25,000円
Bタイプ： 45,000円

■その他のオプション品／消耗品（税別）

品　　名	標準価格	取付費	別途取付費
プリンターコントローラーキット（OP-500）	150,000円	4,500円	13,500円
ネットワークプリンターキット（NP-500）※1	80,000円	4,500円	13,500円
インフォメーションサーバー +Plus Ⅱ キット（WS-550）	168,000円	4,500円	13,500円※2
IP-FAXスターターキット※3	60,000円	―――	13,500円※2
アーカイブ拡張キット（AC-150）※3	30,000円	―――	15,000円
2回線（スーパーG3）キット（AL-600）	120,000円	4,500円	13,500円
32MB増設メモリーキット	70,000円	4,500円	13,500円
固定脚※4	5,800円	4,500円	13,500円
ヒーターキット（スキャナー用）※5	3,500円	4,500円	13,500円
ヒーター付給紙ユニット※5	60,000円	4,500円	13,500円
防塵カバー	4,500円	2,000円	11,000円
済スタンプ（交換用/ピンク）※6	1,000円（1個入）		
済スタンプ（交換用/青）※6	1,000円（1個入）		

※1 プリンターコントローラー装着時のネットワーク拡張用キットです。
※2 インフォメーションサーバー +Plus Ⅱ キット（WS-550）とIP-FAXスターターキットの別途取付費には、ソフトインストール料金は含まれておりません。
※3 インフォメーションサーバー +Plus Ⅱ キットが必要です。
※4 固定脚キット取付時のアンカー工事については、別途専門の業者にご依頼ください。
※5 寒冷地対策用オプションです。
※6 済スタンプは、色（ピンク／青）により、スタンプ可能枚数（ピンク：約10,000枚／青：約30,000枚）が異なります。ピンクはドロップアウトカラーとなります。

muratec

V-985 価 格 表 ― 保守サービスとインストール料金のご案内 ―

■ 保守サービス（ハードウェア）（税別）

	キットサービス方式
料　　金	・ トナーカートリッジ（キットサービス用） Aタイプ:25,000円 もしくは Bタイプ:45,000円／個
内　　容	・ トナーカートリッジをご購入頂くことにより、キットサービス方式に基づき機器の保守サービスを実施いたします。 ・ キットサービスには、機器故障の際の出張費・技術料・交換部品代が含まれています。但し、消耗品（用紙代）は除きます。 ・ トナーカートリッジのトナーが無くなれば、新しいトナーカートリッジをご購入いただきます。
期　　間	・ 検収日より最長5年間とします。 ・ 6年目以降は、2年間を限度とし再契約できます。（再契約では料金が変わります。6年目以降:10%割増。7年目以降:20%割増。）

・トナーカートリッジは、AタイプでA4判標準原稿（黒字率6%）約3,300枚、Bタイプで約6,000枚相当印字可能。（使用条件により増減することがあります）
・オンコールサービス方式につきましては、別途ご相談ください。

■ 保守料金（ソフトウェア）（税別）

品　　名	標 準 価 格	内　　容
ソフトウェア サポートパック	18,000円／1年間：3クライアント （追加1クライアント毎に6,000円）	契約アプリケーションに対して ・電話問合せサポート　・動作確認　・トラブル調査及び切り分け
オンコール保守	9,000円：基本料 9,000円：技術料（60分）	契約アプリケーションに対して ・動作確認　・トラブル調査及び切り分け

・ 上記はソフトウェアに関する保守です。無償保証期間はありません。ハードウェア（WS-550）の保守については、V-985本体の保守サービスに含みます。
・ お客様のご都合によるPCや本体の再設定については、別途費用が必要です。
・ 詳しい操作説明につきましては、別途有償で対応させていただきます。詳細は「ソフトウェア操作指導」の項目をご参照ください。
・ 保守料金には長期契約割引があります。（3年間:10%割引／5年間:20%割引）
・ 新規導入されたPCへのインストールについては、別途料金が必要です。

■ ソフトウェア操作指導（有料講習）（税別）

コース	基 本 料 金	内　　容
基本操作コース	35,000円／2時間	インフォメーションサーバー +Plus Ⅱ の機能や操作方法全般について指導いたします。

・ 既に設置が完了し、動作が確認できているお客様が対象となります。但し、設置当日は原則行いません。
・ 上記は5名様以下の講習料金です。5名様以上の講習については別途お見積りいたします。
・ お申し込みについての詳細は、弊社営業担当員にお尋ねください。

■ LAN 基本工事費：25,000円（税別）※

※上記LAN基本工事費は1サーバー/1クライアントの料金です。複数サーバー/複数クライアントの場合はその都度お見積りさせていただきます。
※工事距離は10m以内とし、以後10mごとに10,000円加算致します。ハブ・ケーブル等機材の料金は含みません。（最長30m）
・工事範囲は1フロア内となります。（それ以外の場合は別途見積り致します。）
・配線方法は床上モール配線となります。
・NICは10BASE-T、100BASE-TX対応とします。
・事前に工事フロア平面図面（寸法入り）及びレイアウト図が必要です。
※工事完了後の保守は料金に含みません。

■ 使用済商品引き揚げ費（税別）

引 揚 機 種	回　収　費	再資源化処理費	合　　計
感熱・パーソナルFAX（　～約15kg）	4,000円	1,000円	5,000円
普通紙FAX（約15kg～約39Kg）	7,000円	3,000円	10,000円
複合機①（約40kg～約55kg）	10,000円	4,500円	14,500円
複合機②（約56kg～約90kg）	15,000円	9,000円	24,000円
複合機③（約91kg～約120kg）	16,000円	11,000円	27,000円

・ 120kg以上の引揚機種及び特殊作業（クレーン等）が必要な場合は、別途お見積り致します。

・上記価格は2012年6月現在のものです。
・本価格表に記載の（全）商品および設置・説明費、保守料金、工事費等について消費税は含まれておりません。

ムラテック販売株式会社